

T.C  
KADIKÖY KAYMAKAMLIĐI  
LEMAN KAYA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## **Sunuş[FI1]**

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk“ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Atatürk İlkokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek 2023 Eğitim Vizyonu doğrultusunda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Atatürk İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir

Atatürk İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapılarak başlanmıştır. Tüm personelin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta çalışmalarımızın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır

Atatürk İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)“de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi“ne, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Mücahid BAYAR**

**Okul Müdürü**

## İçindekiler

|  |           |
|--|-----------|
| <b>SUNUŞ</b> .....                                       | <b>3</b>  |
| <b>İÇİNDEKİLER</b> .....                                 | <b>4</b>  |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....      | <b>5</b>  |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....                     | <b>6</b>  |
| OKULUN KISA TANITIMI * .....                             | 6         |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....           | 6         |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....                                     | 13        |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....        | 17        |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                          | 20        |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> ..... | <b>23</b> |
| MİSYONUMUZ * .....                                       | 23        |
| VİZYONUMUZ * .....                                       | 23        |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....                               | 24        |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....           | <b>25</b> |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....                   | 25        |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ..... | 28        |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....                        | 32        |
| <b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....                   | <b>35</b> |
| <b>EKLER:</b> .....                                      | <b>36</b> |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |                       | Ekip Bilgileri          |          |
|---------------------|-----------------------|-------------------------|----------|
| Adı Soyadı          | Unvanı                | Adı Soyadı              | Unvanı   |
| MÜCAHİD BAYAR       | MÜDÜR                 | ÖZGÜN ŞENER KARADENİZ   | ÖĞRETMEN |
| HÜSEYİN PALTA       | MÜDÜR YARDIMCISI      | RONİ BESRA BENLİ MÜLDÜR | ÖĞRETMEN |
| ÖZGE AKBAL          | ÖĞRETMEN              | NURLAN BAŞKAN           | ÖĞRETMEN |
| BAŞAK MIYNAT        | OAB BAŞKAN            | NİHAT GÜNEŞ             | ÖĞRETMEN |
| LEMAN AĞAOĞLU       | OAB BAŞKAN YARDIMCISI | ESRA ÜNAL               | VELİ     |
|                     |                       |                         | VELİ     |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

**Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.**

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı\*<sup>[F12]</sup>

#### 1. Tarihi Gelişim

Okulumuz 1987 yılında hayırsever iş adamı İlyas Kaya tarafından yaptırılmıştır. İlyas Kaya annesinin adını verdiği 8 derslikli okulu Milli Eğitime hibe etmiştir. Okulumuz binasının hasarlı olmasından dolayı 2006 yılında yıkılıp yeniden yapılmıştır. Okul binası bodrum + 4 kattan oluşmaktadır. Binamızda 2 idareci odası, 1 öğretmenler odası, 20 derslik, 3 Anasınıfı Dersliği, 1 Kütüphane, 1 Fen ve Teknoloji Laboratuvarı, 1 Destek Odası Dersliği, 1 mutfak, sığınak, arşiv, engelli tuvaletleri ve çok amaçlı salon mevcuttur. Okulumuzda bedensel engelli öğrenciler için asansör bulunmaktadır.

Deprem yönetmeliğine uygun olarak yapılan okulumuzda tam gün eğitim - öğretim yapılmaktadır. Öğrencilerimiz 30 kişilik sınıflarda eğitim görmektedirler. Tüm sınıflarımızda akıllı tahta ve İnternet bağlantısı bulunmaktadır. Çantasız eğitim yapılmaktadır. Eğitim araç gereç eksikimiz yoktur. Tecrübeli, ekip ruhu ile çalışan, uyumlu, sevgi dolu bir eğitim kadromuz, öğretmeni ile birlikte hareket eden, okuluna sahip çıkan, saygılı, bilinçli, özverili velilerimiz vardır. Okulumuz etütlü olup veli isteği doğrultusunda her türlü sosyal etkinlik yapılmaktadır.

Okulumuz 4+4+4 sisteminden sonra 2013-2014 Eğitim - Öğretim yılından itibaren Leman Kaya İlkokulu olarak faaliyetine devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|   |  |                              |   |        |        |
|---|--|------------------------------|---|--------|--------|
| İli: İSTANBUL                                   |  | İlçesi:KADIKÖY               |   |        |        |
| Adres:  | BOSTANCI MAH.BOSTANLARARASI SOK.NO:55                              | Coğrafi Konum (link)*[F13]:  | .....   |        |        |
| Telefon Numarası:                               | 0 216 362 28 55  | Faks Numarası:               | 0 216 372 35 43   |        |        |
| e- Posta Adresi:                                | <a href="mailto:lemankayaioo@gmail.com">lemankayaioo@gmail.com</a> | Web sayfası adresi:          | <a href="http://lemankaya.meb.k12.tr/">http://lemankaya.meb.k12.tr/</a> |        |        |
| Kurum Kodu:                                     | 741562   | Öğretim Şekli:               | TAM GÜN   |        |        |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1987              |  | Toplam Çalışan Sayısı[F14] * | 25  |        |        |
| Öğrenci Sayısı:                                 | Kız  | 196                          | Öğretmen Sayısı   | Kadın  | 14     |
|   | Erkek  | 211                          |   | Erkek  | 6      |
|   | Toplam   | 407                          |   | Toplam | 20     |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı             |  | 17,69                        | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı  |        | 25,43  |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı            |  | 23,94                        | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı                     |        | 3      |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*[F15] |  |                              | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi                           |        | 10 YIL |

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu<sup>[F16]</sup>\*

| Unvan*                          | Erkek    | Kadın     | Toplam    |
|---------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2        | -         | 2         |
| Sınıf Öğretmeni                 | 4        | 9         | 13        |
| Branş Öğretmeni                 | -        | 2         | 2         |
| Rehber Öğretmen                 | -        | 1         | 1         |
| İdari Personel                  | -        | 1         | 1         |
| Yardımcı Personel               | 2        | 3         | 5         |
| Güvenlik Personeli              | 1        |           | 1         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>9</b> | <b>16</b> | <b>25</b> |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri * <sup>[F17]</sup>                                  |      | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 5    | Çok Amaçlı Salon        | X   |     |
| Derslik Sayısı   | 23   | Çok Amaçlı Saha         |     | X   |
| Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )                                 | 50   | Kütüphane               | X   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 18   | Fen Laboratuvarı        | X   |     |
| Şube Sayısı  | 16   | Bilgisayar Laboratuvarı |     | X   |
| İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )                             | 50   | İş Atölyesi             |     | X   |
| Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )                                | 50   | Beceri Atölyesi         |     | X   |
| Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )                                | 4000 | Pansiyon                |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )                          | 2700 |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )                                 | 4000 |                         |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 2700 |                         |     |     |
| Kantin (m <sup>2</sup> )   | 50   |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 35   |                         |     |     |
| <b>Diğer (.....)</b>   |      |                         |     |     |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| <b>SINIFI</b> | <b>Kız</b> | <b>Erkek</b> | <b>Toplam</b> |
|---------------|------------|--------------|---------------|
| ANASINIFI A   | 10         | 10           | 20            |
| ANASINIFI B   | 8          | 12           | 20            |
| ANASINIFI C   | 6          | 12           | 18            |
| 1/A           | 15         | 11           | 26            |
| 1/B           | 10         | 15           | 25            |
| 1/C           | 17         | 10           | 27            |
| 1/D           | 23         | 11           | 34            |
| 2/A           | 12         | 15           | 27            |
| 2/B           | 17         | 14           | 31            |
| 2/C           | 14         | 21           | 35            |
| 3/A           | 11         | 9            | 20            |
| 3/B           | 9          | 17           | 26            |
| 3/C           | 14         | 13           | 27            |
| 4/A           | 10         | 16           | 26            |
| 4/B           | 8          | 14           | 22            |
| 4/C           | 12         | 10           | 22            |

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |    |                          |    |
|-------------------------------|----|--------------------------|----|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 20 | TV Sayısı                | 4  |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 3  | Yazıcı Sayısı            | 17 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 20 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1  |
| Projeksiyon Sayısı            | 20 | İnternet Bağlantı Hızı   |    |
|                               |    |                          |    |

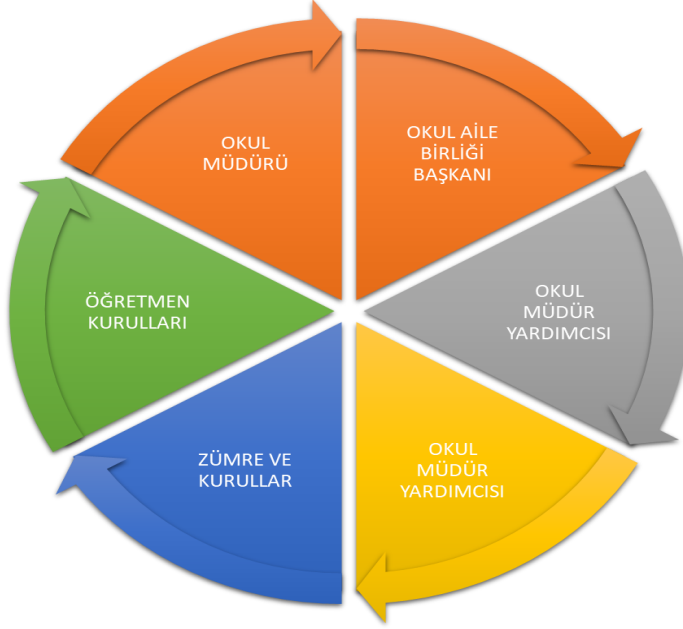
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| <b>Yıllar</b> | <b>Gelir Miktarı</b> | <b>Gider Miktarı</b> |
|---------------|----------------------|----------------------|
| 2016          |                      |                      |
| 2017          |                      |                      |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir<sup>[F18]</sup> \* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

%(Yüzdeleri)

| Maddeler   | Kesinlikle K | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Ka | Katılmıyorum |
|--|--------------|-------------|------------|-----------|--------------|
| Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim       | 82.36        | 11.77       | 0          | 5.89      | 0            |
| Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.           | 78.83        | 17.65       | 0          | 3.53      | 0            |
| Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.           | 70.59        | 11.77       | 5.89       | 5.89      | 5.89         |
| Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.        | 75.30        | 17.65       | 3.53       | 2.36      | 1.18         |
| Okulda kendimi güvende hissediyorum.                           | 70.59        | 14.12       | 0          | 11.77     | 3.53         |
| Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.  | 47.06        | 35.30       | 5.89       | 11.77     | 0            |
| Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır | 57.65        | 15.30       | 4.71       | 17.65     | 4.71         |
| Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.            | 41.18        | 58.82       | 0          | 0         | 0            |
| Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.                   | 72.95        | 5.89        | 11.77      | 9.42      | 0            |
| Okulun içi ve dışı temizdir.                                   | 41.18        | 47.06       | 5.89       | 3.53      | 2.36         |
| Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.               | 35.30        | 23.53       | 11.77      | 23.53     | 5.89         |
| Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir      | 24.71        | 31.77       | 3.53       | 17.65     | 22.36        |
| Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.  | 88.24        | 11.77       | 0          | 0         | 0            |

Öğretmen Anketi Sonuçları: %

| Maddeler   | Kesinlikle K | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Ka | Katılmıyorum |
|--|--------------|-------------|------------|-----------|--------------|
| Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.                | 66.66        | 12.50       | 16.66      | 4.16      | 0            |
| Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.                    | 62.50        | 20.83       | 4.16       | 4.16      | 4.16         |
| Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastı.        | 58.33        | 8.33        | 25         | 4.16      | 4.16         |
| Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.                     | 62.50        | 12.50       | 4.16       | 8.33      | 4.16         |
| Okulum kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.                   | 58.33        | 12.30       | 4.16       | 12.50     | 12.50        |
| Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.       | 41.66        | 37.50       | 8.33       | 4.16      | 8.33         |
| Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düz.   | 41.66        | 20.33       | 12.50      | 8.33      | 16.66        |
| Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.                     | 70.83        | 12.50       | 4.16       | 8.33      | 4.16         |
| Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıl.      | 58.33        | 16.66       | 12.50      | 4.16      | 8.33         |
| Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini. | 54.16        | 8.33        | 4.16       | 29.16     | 4.16         |
| Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.   | 54.16        | 20.83       | 4.16       | 4.16      | 16.66        |
| Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli   | 41.66        | 20.83       | 12.50      | 12.50     | 12.50        |
| Alanımdaki yenilim ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün      | 62.50        | 25          | 4.16       | 4.16      | 4.16         |

## Veli Anketi Sonuçları %

| Maddeler  | Kesinlikle K | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Ka | Katılmıyorum |
|---|--------------|-------------|------------|-----------|--------------|
| Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.                | 85.88        | 12.94       | 0          | 0         | 1.17         |
| Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.  | 81.17        | 11.76       | 1.17       | 3.52      | 2.35         |
| Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 70.58        | 12.94       | 7.05       | 7.05      | 2.35         |
| İstek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.                     | 72.94        | 7.05        | 12.94      | 3.52      | 3.52         |
| Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.     | 76.47        | 9.41        | 5.88       | 3.52      | 3.52         |
| Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.     | 80           | 11.76       | 3.52       | 2.35      | 2.35         |
| Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır. | 55.29        | 30.58       | 8.23       | 2.35      | 3.52         |
| E okul,veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum. | 77.64        | 7.05        | 3.52       | 2.35      | 9.41         |
| Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.       | 70.58        | 7.05        | 2.35       | 2.35      | 17.64        |
| Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.            | 80           | 7.05        | 9.41       | 2.35      | 1.17         |
| Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.                         | 51.76        | 23.52       | 7.05       | 7.05      | 10.58        |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.          | 60           | 10.58       | 7.05       | 3.52      | 18.85        |
| Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.     | 69.41        | 5.88        | 5.88       | 4.70      | 14.11        |



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*<sup>[F19]</sup>

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler \*<sup>[F110]</sup>

### Güçlü Yönler

|                    |  |
|--------------------|--|
| Öğrenciler         | Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.<br>Derslik başına düşen öğrenci sayımızın 18 olması. |
| Çalışanlar         | Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.   |
| Veliler            | Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebilmektedir.   |
| Bina ve Yerleşke   | Şehir merkezinden uzak ve gürültüsüz ortamdadır.   |
| Donanım            | Akıllı tahta ve fotokopi makinası sayımız yeterlidir.  |
| Bütçe              |  |
| Yönetim Süreçleri  | Okul müdürüyle rahatça görüşülmektedir.  |
| İletişim Süreçleri | Okul duyuruları zamanında öğrenilmektedir.   |
| vb                 |  |

### Zayıf Yönler

|                    |  |
|--------------------|--|
| Öğrenciler         | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenli değildir. Öğrencilerimizin yarısının taşınması. |
| Çalışanlar         | Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal faaliyetler yetersizdir.   |
| Veliler            | Okulun binası ve diğer fiziki alanlar yetersizdir.   |
| Bina ve Yerleşke   | Isıtma sistemi ve oyun alanları yetersizdir.   |
| Donanım            | İnternet alt yapısı ve bilgisayarlar yetersiz, teknolojik sınıfı yoktur.                               |
| Bütçe              | Bütçesi kısıtlıdır.  |
| Yönetim Süreçleri  | -  |
| İletişim Süreçleri | -  |
| vb                 |  |

### Dışsal Faktörler<sup>[F11]</sup> \*

#### Fırsatlar

|               |  |
|---------------|--|
| Politik       | Eğitimle yakından ilgili Belediye Başkanımızın olması.           |
| Ekonomik      |  |
| Sosyolojik    | Ardanuç halkının eğitimle ilgili olması.                         |
| Teknolojik    | Ardanuç'ta teknolojik ürünlerin kullanım oranının yüksek olması. |
| Mevzuat-Yasal | Bakanlığımızın 2023 eğitim vizyonu.                              |
| Ekolojik      | Çocuklarımız doğayla iç içedir ,Bitkileri ve hayvanları tanır.   |

### Tehditler

|               |   |
|---------------|---|
| Politik       | -   |
| Ekonomik      | Velilerin ekonomik seviyelerinin düşük olması.  |
| Sosyolojik    | Aile yapısında ortaya çıkan olumsuzlukların artması.<br>Hızlı göç vermesi..<br>. İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşması ve artan yoksulluk, işsizlik gibi sorunlar, insanlar arasında ki kişisel rekabetin artmasına, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açmaktadır. İnsanlar arasında güven ilişkileri önemli düzeyde zayıflamıştır. |
| Teknolojik    | Teknolojik donanım yetersiz olması.   |
| Mevzuat-Yasal | -   |
| Ekolojik      | Yapılması planlanan HES'ler ve yapılmış taş ocaklarının olması.   |

[www.egitimhane.com](http://www.egitimhane.com)

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim                      | Eğitimde Kalite                       | Kurumsal Kapasite            |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı Öğrenciler                  | Öğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
| Hayatboyu Öğrenme                   | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                                     |                                       | Taşıma ve servis             |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| <b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> |                                      |
|--|--------------------------------------|
| 1  | Okullaşma oranı.                     |
| 2  | Okula uyum,,oryantasyon.             |
| 3  | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler. |
| 4  | Okula Devam/ Devamsızlık.            |
| 5  |                                      |
| 6  |                                      |
| 7  |                                      |
| 8  |                                      |
| 9  |                                      |
| 10                                       |                                      |

| <b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b> |                                      |
|---|--------------------------------------|
| 1   | Sosyal,kültürel ve fiziksel gelişim. |
| 2   | Ders araç ve gereçleri.              |
| 3   |                                      |
| 4   |                                      |
| 5   |                                      |
| 6   |                                      |
| 7   |                                      |
| 8   |                                      |
| 9   |                                      |
| 10  |                                      |

| <b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b> |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| 1                                | Donanım.          |
| 2                                | Temizlik,hijyen.  |
| 3                                | Taşıma ve servis. |
| 4                                |                   |
| 5                                |                   |
| 6                                |                   |
| 7                                |                   |
| 8                                |                   |
| 9                                |                   |
| 10                               |                   |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ<sup>[F112]</sup> \*

*Atatürk İlkokulu olarak:*

*Biz; bütün öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız. Amacımız; sevgi, saygı ve güven ortamında "başarma azmi" ve "geleceği şekillendirme sorumluluğu" ile mükemmele ulaşmak için çalışmak, sürekli gelişimle öncü olmaktır.*

### VİZYONUMUZ<sup>[F113]</sup>

*Her zaman önde olup, her anlamda farkını ortaya koyabilen okul olmaktır.*

## TEMEL DEĞERLERİMİZ<sup>[F114]</sup> \*

**1) İNSAN :** Her şeyde insanı temel değer olarak ele alırız. Bütün paydaşlarımızın sağlığı , mutluluğu ve başarısı için gayret gösteririz. Özellikle çocuklarımızı bu doğrultuda yönlendirip, motive ederek hayata hazırlarız.

**2) SEVGİ VE SAYGI :** Bütün paydaşlarımız için vazgeçilmez iki değerimizdir. Bütün paydaşlarımızı karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya varsa, sorunları birlikte çözmeye özen gösteririz.

**3) KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK :** Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışma ruhumuzun göstergesidir. Paydaşlarımızın alınan kararlara ve yapılan etkinliklere katılımı ve bunların sonuçlarının paylaşımı yönetimde yayılmayı , verimde ve başarıda artışı getirmektedir

**4) YENİLİKÇİLİK :** Öğrencilerimizi üreticiliğe ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz. Okulumuzda yürütölen projeler, yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.

**5) BİLİMSELLİK :** Kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir. Ulu Önder Atatürk ' ün “ Hayatta en hakiki mürşit ilimdir” sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşünceyi tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip, davranış haline getirterek, yine Ulu Önderimizin gösterdiği hedef olan ölkemizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarma idealini gerçekleştirmek temel ölkümüzdür. Bunun için gerek ders, gerekse ders dışı etkinliklerde bilimsel verileri ve gerçekçi yaklaşımları öne çıkararak öğrencilerimizi bilimsel ve gerçekçi düşünceye alıştıırırız.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER<sup>[F115]</sup>

### Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. <sup>\*\*\*</sup>[F116]

[www.egitimhane.com](http://www.egitimhane.com)

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.[F117].[F118] \*\*\*

### Performans Göstergeleri[F119]

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                  |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.a</b>  | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı[F120] (%)                                       |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.b</b>  | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul[F121]) |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.c.</b> | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı[F122] (%)                             |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.d.</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı[F123] (%)                        |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.e.</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci[F124] oranı (%)                |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.f.</b> | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1[F125])                                   |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.g.</b> | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim[F126][F127])                           |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.h.</b> | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)                             |        |       |      |      |      |      |

## Eylemler<sup>[F128]</sup>\*

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu           | Eylem Tarihi         |
|--------|---|---------------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.  | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül    |
| 1.1.2  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.                                     | Xxx Müdür Yardımcısı      | 01 Eylül-20 Eylül    |
| 1.1.3  | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.                                     | Rehberlik Servisi         | Her ayın son haftası |
| 1.1.4  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Xxx Müdür Yardımcısı      | Mayıs 2019           |
| 1.1.5  | ...   |                           |                      |
| 1.1.6  |   |                           |                      |
| 1.1.7  |   |                           |                      |
| 1.1.8  |   |                           |                      |
| 1.1.9  |   |                           |                      |
| 1.1.10 |   |                           |                      |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                  |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.a</b>  | İlköğretim Haftası ile ilgili resim yapanların oranı.(%)                     |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.b</b>  | Cumhuriyet Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)                     |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.c.</b> | Atatürk Haftası konulu resim yapanların oranı. (%)                           |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.d</b>  | Öğretmenler Günü konulu resim yapanların oranı. (%)                          |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.e</b>  | 7 Mart konulu resim yapanların oranı. (%)                                    |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.f</b>  | Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)      |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.g</b>  | Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%) |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.h</b>  | Okulumuzda düzenlenen futbol turnuvalarının sayısı.                          |        |       |      |      |      |      |
| <b>P.G.1.1.İ</b> | Okulumuzda düzenlenen futbol turnuvalarına katılanların oranı .(%)           |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.j</b>  | <b>Okulumuzda düzenlenen voleybol turnuvalarının sayısı.</b>                 |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.k</b>  | Okulumuzda düzenlenen voleybol turnuvalarına katılanların oranı .(%)         |        |       |      |      |      |      |
| <b>PG.1.1.l</b>  | Okulumuzda düzenlenen satranç turnuvalarının sayısı                          |        |       |      |      |      |      |
| <b>P.G.1.1.m</b> | Okulumuzda düzenlenen satranç turnuvalarına katılanların oranı .(%)          |        |       |      |      |      |      |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu          | Eylem Tarihi      |
|--------|---|--------------------------|-------------------|
| 1.1.1. | İlköğretim Haftası ile ilgili resim yarışmasının duyurusunun yapılacaktır.                  | Müdür yardımcısı         | 01 Eylül-15 Eylül |
| 1.1.2  | Yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.  | Resim İnceleme Komisyonu | 15 Eylül-22 Eylül |
| 1.1.3  | Cumhuriyet Bayramı ile ilgili resim yarışmasının duyurusu yapılacak..                       | Müdür yardımcısı         | 15 Ekim-22 Ekim   |
| 1.1.4  | Yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.  | Resim İnceleme Komisyon  | 27 Ekim-4 Kasım   |
| 1.1.5  | Atatürk Haftası konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.                               | Müdür yardımcısı         | 5 Kasım-7 Kasım   |
| 1.1.6  | yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.  | Resim İnceleme Komisyon  | 8 Kasım-16 Kasım  |
| 1.1.7  | Öğretmen konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.                                      | Müdür yardımcısı         | 17 Kasım-21 Kasım |
| 1.1.8  | Yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.  | Resim İnceleme Komisyon  | 22 Kasım-30 Kasım |
| 1.1.9  | 7 Mart konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.  | Müdür yardımcısı         | 1 Mart-3 Mart     |
| 1.1.10 | Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek. | Resim İnceleme Komisyon  | 5 Mart-11 Mart    |

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                                 | Eylem Tarihi      |
|--------|--|---|-------------------|
| 1.1.11 | Çocuk Bayramı konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.  | Müdür yardımcısı                                | 10 Nisan-15 Nisan |
| 1.1.12 | Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergile-<br>necek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.               | Resim İnceleme Komisyon                         | 19 Nisan-30 Nisan |
| 1.1.13 | 19 Mayıs Atatürk!ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı ko-<br>Nulu resim yarışmasının duyurusu yapılacak.<br>.        | Müdür yardımcısı                                | 10 Mayıs-15 Mayıs |
| 1.1.14 | Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergile-<br>necek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.               | Resim İnceleme Komisyon                         | 17 Mayıs-27 Mayıs |
| 1.1.15 | Okulumuzda düzenlenecek olan futbol,voleybol,satranç<br>turnuvalarının sayısı belirlenecek,duyurusu yapılacak. | Sosyal,kültürel ve sportif<br>Faaliyetler Ekibi | 15 Eylül-22 Eylül |
| 1.1.16 | Futbol,voleybol,satranç turnuvaları yapılacak.Sporcular<br>ödüllendirilecek.                                   | Sosyal,kültürel ve sportif<br>Faaliyetler Ekibi | 25 Eylül-30 Mayıs |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

*(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)*



## Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
|                  |  | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.3.1.a</b>  | Okulumuzda bulunan masa üstü bilgisayarların Sayısı.                               | 14     | 18    | 22   | 24   | 26   | 28   |
| <b>PG.3.2.b</b>  | Okulumuzda bulunan diz üstü bilgisayarların Sayısı.                                | 0      | 1     | 2    | 3    | 4    | 5    |
| <b>PG.3.3.c.</b> | Okul bahçesindeki Oyun alanlarının sayısı  | 7      | 14    | 16   | 18   | 20   | 22   |
| <b>PG.3.4.d</b>  | Dinlenme ve teneffüs saatlerinde oyun alanlarında oyun oynayan çocukların oranı(%) | 25.8   | 50    | 75   | 80   | 90   | 100  |
| <b>PG.3.5.e</b>  | Velilerimizden" okulumuz kesinlikle temiz ve Bakımlıdır diyenlerin oranı.(%)       | 51.76  | 70    | 80   | 85   | 90   | 100  |
|                  |  |        |       |      |      |      |      |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu      | Eylem Tarihi               |
|--------|--|----------------------|----------------------------|
| 1.1.1. | Okulumuzda bulunan masa üstü bilgisayarların sayısı Artırılacak.                     | Okul Müdürü          | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| 1.1.2  | Diz üstü bilgisayar sayısı artırılacak.  | Okul Müdürü          | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| 1.1.3  | Okul bahçesindeki Oyun alanlarının sayısı artırılacak ve Güvenli hale getirilecek.   | Stratejik Plan Ekibi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| 1.1.4  | Okul bahçesinde dinlenme saatlerinde oynayan çocukların sayısının oranı artırılacak. | Stratejik Plan Ekibi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| 1.1.5  | Okulumuzun temiz ve bakımlıdır oranı artırılacak.                                    | Stratejik Plan Ekibi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| 1.1.6  |  |                      |                            |
| 1.1.7  |  |                      |                            |
| 1.1.8  |  |                      |                            |
| 1.1.9  |  |                      |                            |
| 1.1.10 |  |                      |                            |

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019         | 2020      | 2021      | 2022      | 2023      | Toplam        |
|-------------------------------------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------|
| Genel Bütçe                         | -            | -         | -         | -         | -         | 0             |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 10000        | 12000     | 14000     | 16000     | 18000     | 70.000        |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 3000         | 5000      | 7000      | 9000      | 11000     | 35.00         |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>13000</b> | <b>17</b> | <b>21</b> | <b>25</b> | <b>29</b> | <b>105000</b> |

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**

[www.egitimhane.com](http://www.egitimhane.com)